



Nr. 780/11.09.2024

În atenția conducerii unităților de învățământ și a membrilor *Comisiei de mentorat didactic și formare în cariera didactică* din Județul Cluj

**Scrisoare metodică  
privind activitatea comisiilor de mentorat didactic și formare în cariera didactică**

În vederea organizării, la nivelul unității de învățământ, a activității comisiei de mentorat didactic și formare în cariera didactică, vă transmitem câteva repere și un calendar al activităților.

- I. Acumularea, recunoașterea și echivalarea creditelor profesionale transferabile în anul școlar 2024-2025**
- A. Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică de la nivelul unităților de învățământ** are atribuții privind acumularea, recunoașterea și echivalarea creditelor profesionale transferabile pentru cadrele didactice din unitatea de învățământ (OME nr. 4224/06.07.2022, Art. 59). Din această comisie **nu face parte** un profesor metodist al CCD Cluj.
- B.** La nivelul unității de învățământ se organizează activitatea privind acumularea, recunoașterea și echivalarea creditelor profesionale transferabile, ca urmare a participării și finalizării diferitelor forme de organizare a formării continue: grade didactice, studii universitare de master, titlul științific de doctor în domeniul de specialitate sau în domeniul științe ale educației, programe postuniversitare de conversie profesională, obținerea unei alte specializări, programe postuniversitare, programe acreditate, programe pentru abilitare funcțională.
- C. Casa Corpului Didactic Cluj** se va ocupa de recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile pentru programele de formare continuă **complementare** (naționale și internaționale), conform Anexei 2 a Notei nr.4663/DGMRURS/19.09.2022 pe **baza documentelor primite centralizat de la fiecare unitate de învățământ.**
- D. Legislația pe baza căreia se realizează acumularea, recunoașterea și echivalarea creditelor profesionale transferabile în anul școlar 2024-2025** poate fi consultată pe site-ul CCD CLUJ:
- Anexa la OME Nr. 4224/06.07.2022- *Metodologia-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile*  
[http://www.ccdcluj.ro/Fisiere/2021-2022/RDP/Echival%C4%83ri\\_aug2022/Anexa\\_OME\\_nr\\_4224\\_6.07.2022\\_Metodologie\\_programe\\_formare\\_in%20cariera\\_didactica.pdf](http://www.ccdcluj.ro/Fisiere/2021-2022/RDP/Echival%C4%83ri_aug2022/Anexa_OME_nr_4224_6.07.2022_Metodologie_programe_formare_in%20cariera_didactica.pdf)
  - Nota nr. 5.749/DGMRURS/16.12.2022 - *Procedură specifică privind operaționalizarea reglementărilor metodologice cu privire la acumularea de către cadrele didactice a 90 de credite profesionale transferabile*  
<https://www.edu.ro/formare-continua>  
<http://www.ccdcluj.ro/echivalare-documente.html>
  - Anexa nr. 2 a Notei nr. 4663/DGMRURS/19.09.2022- *Procedură specifică privind recunoaștere și echivalare în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite în*

cadrul programelor pentru dezvoltare profesională continuă complementare

<http://www.ccdcluj.ro/Fisiere/2022->

[2023/CMDFCDOct2022/Procedura echivalare programe complementare Anexa 2 la Nota 4663 D](https://www.ccdcluj.ro/Fisiere/2022-2023/CMDFCDOct2022/Procedura_echivalare_programe_complementare_Anexa_2_la_Nota_4663_DGMRURS_19.09.2022.pdf)

[GMRURS\\_19.09.2022.pdf](https://www.ccdcluj.ro/Fisiere/2022-2023/CMDFCDOct2022/Procedura_echivalare_programe_complementare_Anexa_2_la_Nota_4663_DGMRURS_19.09.2022.pdf)

4. Lista programelor pentru dezvoltare profesională continuă complementare naționale pentru care se face echivalarea la CCD Cluj.  
[https://www.edu.ro/sites/default/files/fi%C8%99iere/Minister/2024/formare\\_continua/LISTA\\_programe\\_complementare\\_act\\_ualizata\\_25\\_iunie\\_2024.pdf](https://www.edu.ro/sites/default/files/fi%C8%99iere/Minister/2024/formare_continua/LISTA_programe_complementare_act_ualizata_25_iunie_2024.pdf)
5. Anexa nr. 3 a Notei nr. 4663/DGMRURS/19.09.2022- *Procedură specifică privind recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite în cadrul programelor pentru abilitare funcțională:*  
[http://www.ccdcluj.ro/Fisiere/2022-2023/CMDFCDOct2022/Procedura echivalare programe abilitare functionala Anexa 3 la Nota 4663 DGMRURS\\_19.09.2022.pdf](http://www.ccdcluj.ro/Fisiere/2022-2023/CMDFCDOct2022/Procedura_echivalare_programe_abilitare_functionala_Anexa_3_la_Nota_4663_DGMRURS_19.09.2022.pdf)
6. Anexa Notei nr. 5749/DGMRURS/16.12.2022 *Procedură specifică privind operaționalizarea reglementărilor metodologice cu privire la acumularea de către cadrele didactice a 90 de credite profesionale transferabile*  
[https://www.edu.ro/sites/default/files/fi%C8%99iere/Minister/2022/inv.%20preuniversitar/note\\_proceduri/formare/Procedura%20specifica%20acumulare%2090%20CPT.pdf](https://www.edu.ro/sites/default/files/fi%C8%99iere/Minister/2022/inv.%20preuniversitar/note_proceduri/formare/Procedura%20specifica%20acumulare%2090%20CPT.pdf)

**7. Recomandări privind etapele desfășurării activității de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile în anul școlar 2024-2025**

Perioada	Acțiuni	Responsabili
Până la <b>15 octombrie</b> 2024	Organizarea depunerii la secretariatul unității de învățământ a dosarelor cadrelor didactice care solicită recunoașterea și echivalarea competențelor dobândite în cadrul <u>programelor pentru abilitare funcțională</u>	<b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică</b> din fiecare unitate de învățământ anunță și consiliază cadrele didactice pentru întocmirea adecvată a dosarelor conform Anexei 3 Nota nr. 4663/DGMRURS/19.09.2022 <i>Procedură echivalare programe funcționale</i>
	Depunerea de către <u>reprezentanții unității de învățământ</u> la secretariatul Casei Corpului Didactic Cluj a dosarelor cadrelor didactice care solicită recunoașterea și echivalarea competențelor dobândite în cadrul programelor pentru dezvoltare <u>profesională continuă complementare naționale și internaționale.</u>	Conducerea unității de învățământ în colaborare cu <b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică</b> din fiecare unitate de învățământ verifică dosarele și întocmește documentația ( <i>Vezi în atașament Anexe 1-4 Documentație echivalare complementare</i> ). - Documentația întocmită de unitatea de învățământ va fi transmisă scanat, ÎNTR-UN SINGUR DOCUMENT PDF; - Denumirea fișierului PDF va fi după modelul: Denumirea unității de învățământ Localitatea Echivalare programe complementare

		<p>Exemplu: Școala Gimnazială Ion Creanga_Cluj-Napoca_Echivalare programe complementare</p> <p>În plus, Anexa 2 se va transmite și în format editabil, format Excel.</p> <p>- Documentația se transmite de pe adresa unității de învățământ către CCD Cluj doar în format electronic, pe adresa <b>ccd@ccdcluj.ro</b></p>
15 – 30 octombrie 2024	Analiza dosarelor, de către comisia constituită la nivelul Casei Corpului Didactic Cluj a dosarelor cadrelor didactice care solicită recunoașterea și echivalarea competențelor dobândite în cadrul programelor pentru dezvoltare profesională continuă complementare.	Casa Corpului Didactic Cluj
Până la 31 octombrie 2024	Eliberarea de către Casa Corpului Didactic Cluj a adeverințelor prin care se recunosc și se echivalează competențele dobândite prin participarea la programe complementare.	Casa Corpului Didactic Cluj transmite unităților de învățământ adeverințele emise.
Până la 31 octombrie 2024	Organizarea depunerii la secretariatul unității de învățământ a dosarelor cadrelor didactice care solicită <u>evaluarea stadiului de îndeplinire a condiției de formare de 90 de credite</u> , (OME nr. 4224/06.07.2022, Art. 66);	<b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică</b> din fiecare unitate de învățământ anunță și consiliază cadrele didactice pentru întocmirea adecvată a dosarelor conform OME nr. 4224/06.07.2022 și Notei nr.5.749/DGMRURS/16.12.2022
In perioada 15 octombrie-15 noiembrie 2024	Analiza și evaluarea, de către <b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică</b> , a dosarelor cadrelor didactice care solicită recunoașterea și echivalarea competențelor dobândite în cadrul programelor pentru abilitare <u>funcțională</u>	<b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică:</b> evaluează documentele depuse și acordă credite profesionale transferabile în conformitate cu punctajele prevăzute în grilă și întocmește un proces verbal conform Anexei 3 Nota nr. 4663/DGMRURS/19.09.2022 <i>Procedură echivalare programe funcționale</i>
In perioada 1 – 15 noiembrie 2024	Analiza, evaluarea și validarea <u>îndeplinirii condiției de formare</u> prin acumularea numărului de credite profesionale transferabile și certificarea numărului de credite profesionale transferabile acumulate de către <b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică</b>	<b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică</b> va aplica prevederile Art. 61, 62, 63, 64 din OME nr. 4224/06.07.2022 și Nota nr. 5.749/DGMRURS/16.12.2022
	Prezentarea în consiliul profesoral și validarea în consiliul de administrație al unității de învățământ a situației centralizate privind acumularea numărului de credite profesionale transferabile pentru cadrele didactice din unitatea de învățământ este (OME nr. 4224/06.07.2022, Art 67, aliniatul 2);	Conducerea unității de învățământ în colaborare cu <b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică</b>

In perioada <b>1 – 15 noiembrie</b> 2024	Eliberarea de către unitatea de învățământ pentru cadrele didactice solicitante a adeverințelor de recunoașterea și echivalarea competențelor dobândite în cadrul <u>programelor pentru abilitare funcțională</u>	Conducerea unității de învățământ în colaborare cu <b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică eliberează adeverințe după modelul din anexele</b> Anexei nr. 3 a Notei nr. 4663/DGMRURS/19.09.2022 <i>Procedură echivalare programe funcționale</i>
În perioada <b>18 - 29 noiembrie</b> 2024	Eliberarea de către unitatea de învățământ <u>pentru fiecare cadru didactic o adeverință</u> din care rezultă îndeplinirea sau neîndeplinirea condiției de formare continuă - OME nr. 4224/06.07.2022, Art. 60 (2) și 67 (3) la finalizarea <i>intervalului legal</i> de formare	Conducerea unității de învățământ în colaborare cu <b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică</b> eliberează adeverințe după modelul din Anexa 1 a Notei nr. 5.749/DGMRURS/16.12.2022 <i>Procedură specifică privind operaționalizarea acumulării de 90 credite profesionale transferabile</i>
	<b>Transmiterea situației centralizate</b> privind acumularea numărului de credite profesionale transferabile pentru cadrele didactice din unitatea de învățământ inspectorului școlar pentru dezvoltarea resurselor umane și profesorului metodist cu atribuții pentru dezvoltare profesională din casa corpului didactic (OME nr. 4224/06.07.2022, Art. 67, aliniatul 4). La nivelul CCD Cluj, preluarea acestor situații centralizate va fi organizată pe filiale.	Conducerea unității de învățământ în colaborare cu <b>Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică</b> va realiza centralizarea în format Excel și PDF după modelul din Anexa 5 pe adresa <a href="mailto:ccd@ccdcluj.ro">ccd@ccdcluj.ro</a> , completată doar cu situația cadrelor didactice pentru care <b>ultimul interval legal prevăzut s-a încheiat la 31 august 2024.</b>

8. Precizări pentru **completarea și transmiterea** în perioada **18 - 29 noiembrie 2024** a **situației centralizate** - **Anexa 5 - Centralizarea acumulării numărului de credite profesionale transferabile în intervalul legal prevăzut**, anexată prezentei scrisori  
[https://www.edu.ro/sites/default/files/fi%C8%99iere/Minister/2022/inv.%20preuniversitar/note\\_proceduri/formare/Anexa%205\\_Procedura%20specifica%20acumulare%2090%20CPT.pdf](https://www.edu.ro/sites/default/files/fi%C8%99iere/Minister/2022/inv.%20preuniversitar/note_proceduri/formare/Anexa%205_Procedura%20specifica%20acumulare%2090%20CPT.pdf)

Coloana din centralizator	Ce trebuie completat	Baza legală
Coloana 6	<b>Număr de înregistrare/serie document</b> pentru care i s-au acordat 90 credite conform Art. 62 din OME nr. 4224/2022	OME nr. 4224/2022 <b>Art. 62.</b> – Pentru fiecare cadru didactic, se consideră îndeplinite de drept condițiile de formare continuă prevăzute la art. 60 alin (1), în următoarele situații: a) obținerea, în intervalul legal prevăzut, a <i>gradului didactic II sau a gradului didactic I</i> , conform ordinului de ministru devaloare a rezultatelor pentru gradele didactice II și I; b) absolvirea de către personalul didactic din învățământul preuniversitar, în intervalul respectiv, a <i>studiilor universitare de master</i> , în domeniul de specialitate sau în domeniul științele educației, conform documentelor de certificare legal prevăzute; c) absolvirea, în intervalul respectiv, a <i>studiilor universitare de doctorat</i> în domeniul de specialitate sau în domeniul științele ale educației, conform documentelor de certificare legal prevăzute; d) absolvirea, în intervalul respectiv, a unui <i>program postuniversitar de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, cu durata de 2 ani/4 semestre - 120 credite ECTS</i> , conform documentelor de certificare legal prevăzute; e) obținerea, în intervalul respectiv, a unei <i>alte specializări, care atestă obținerea de competențe de predare a unei alte discipline</i> , în învățământul preuniversitar, conform documentelor de certificare legal prevăzute

**OME nr. 4224/2022**

**Art. 65. (1)** Prin participarea la programe de dezvoltare profesională continuă și prin recunoașterea rezultatelor învățării în contexte formale, non-formale și informale, cadrele didactice pot acumula 90 de credite profesionale transferabile.

(2) Pentru îndeplinirea condiției de formare în situațiile precizate la alin. (1), fiecărui cadru didactic, la nivelul unității de învățământ, prin CMDFCD, i se calculează numărul de credite profesionale transferabile dobândite, după formula:

<b>Coloana 7</b>	<b>Numărul de credite profesionale transferabile acumulate și Număr de înregistrare/ serie document</b> <u>pentru participarea la programe acreditate</u>	<b>Art. 65. (2)</b> a) <b>minimum 40 credite profesionale</b> transferabile dobândite prin participarea la programe acreditate
<b>Coloana 8</b>	<b>Numărul de credite profesionale transferabile acumulate și Număr de înregistrare/ serie document</b> <u>pentru participarea la programe complementare</u>	<b>Art. 65. (2)</b> b) <b>maximum 35 credite profesionale</b> transferabile dobândite prin participarea la programe complementare
<b>Coloana 9</b>	<b>Numărul de credite profesionale transferabile acumulate și Număr de înregistrare/ serie document</b> <u>pentru participarea la programe pentru abilitare funcțională</u>	<b>Art. 65. (2)</b> c) <b>maximum 15 credite profesionale</b> transferabile dobândite prin participarea la programe pentru abilitare funcțională

**Art. 65. (3)** În situația în care, cele 90 de credite profesionale transferabile, sunt acumulate de către un cadru didactic atât prin participarea la programe de studii organizate de instituțiile de învățământ superior, cât și prin participarea la programe pentru dezvoltare profesională continuă și la alte forme de organizare a formării continue, se consideră îndeplinită condiția de formare dacă creditele profesionale transferabile au fost dobândite, după cum urmează:

<b>Coloana 10</b>	Numărul de credite profesionale transferabile acumulate și Număr de înregistrare/ serie document <u>pentru diverse forme de organizare a formării continue</u>	<b>Art. 65. (3)</b> a) <b>minimum 30</b> de credite profesionale transferabile dobândite prin participare la <u>diverse forme de organizare a formării continue</u>
<b>Coloana 11</b>	Numărul de credite profesionale transferabile acumulate și Număr de înregistrare/ serie document <b>pentru participarea la programe de studii organizate de instituții de învățământ superior</b>	<b>Art. 65. (3)</b> b) <b>maximum 60</b> de credite profesionale transferabile dobândite prin participarea la <u>programe de studii organizate de instituții de învățământ superior</u>
<b>Coloana 12</b>	Numărul <b>total</b> de credite profesionale transferabile (CPT)	Totalul se află însumând numărul de credite profesionale transferabile acumulate de la coloana 6, coloana 7, coloana 8, coloana 9, coloana 10, coloana 11. Poate fi un total de 90 (CPT), dar poate fi și un total mai mic sau mai mare de 90.
<b>Coloana 13</b>	Scrieți X dacă persoana <u>a acumulat</u> la coloana 12 <u>un total de 90 CPT</u> sau un total mai mare de 90 CPT	
<b>Coloana 14</b>	Scrieți X dacă persoana a <u>nu a acumulat</u> la coloana 12 un total de 90 CPT	

**II.** Profesorii metodiști ai CCD Cluj, organizați pe filiale, asigură consilierea unităților de învățământ și, în acest scop, vă rugăm să accesați link-urile:

- Datele de contact ale profesorilor metodiști: <http://www.ccdcluj.ro/filiale.html>
- Arondarea unităților de învățământ din județul Cluj la filialele CCD Cluj:  
[http://www.ccdcluj.ro/Fisiere/2024-2025/CMDFCD/Repartitia\\_unitatiilor\\_de\\_invatamant\\_pe\\_filiale\\_an\\_scolar\\_2024-2025.pdf](http://www.ccdcluj.ro/Fisiere/2024-2025/CMDFCD/Repartitia_unitatiilor_de_invatamant_pe_filiale_an_scolar_2024-2025.pdf)

**Director Casa Corpului Didactic Cluj,  
Mihaela Popescu**

**Profesor metodist,  
Alina Boca**