



CASA CORPULUI DIDACTIC CLUJ



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
TINERETULUI
ȘI SPORTULUI

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ

Nr. de înregistrare Casa Corpului Didactic Cluj
836/03.08.2011

Nr. de înregistrare Inspectoratul Școlar Județean Cluj
9523/11.08.2011

Avizat
Inspector școlar general
prof. Anca Cristina Hodoroșea



CASA CORPULUI DIDACTIC CLUJ

Raport de activitate anul școlar 2010-2011

Director,
prof. Dorina Kudor



CUPRINS

I. Raport narativ	3
1. Obiectivele stabilite în planul managerial al instituției, avizat de inspectorul școlar general, pentru anul școlar 2010-2011	3
2. Concordanța cu obiectivele strategice ale ISJ în domeniul dezvoltării resurselor umane	4
3. Autoevaluarea gradului de realizare a obiectivelor stabilite. Argumente/comentarii.....	4
3.1. Obiectiv general 1. Creșterea calității actului educațional prin diversificarea activităților de formare continuă	4
3.2. Obiectiv general 2. Monitorizarea impactului formării continue	9
3.3. Obiectiv general 3. Dezvoltarea profesională prin proiecte și parteneriate	11
4. Măsuri pentru ameliorarea activității specifice instituției	12
II. Date/ informații privind instituția și activitatea desfășurată	12
1. Prezentare instituțională.....	12
2. Programe de formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar.....	17
3. Situații statistice privind beneficiarii programelor de formare și mediul lor de proveniență ...	20
4. Acțiuni în domeniul informării, documentării și consultanței	20
5. Activități științifice, metodice și culturale	22
6. Elaborare, editare și difuzare de carte și publicații	24
7. Activități de petrecere a timpului liber pentru personalul din învățământul preuniversitar ...	25
8. Parteneriate (activități, proiecte, burse internaționale)	26
9. Marketing educațional.....	27
10. Domeniul dezvoltării profesionale proprii.....	28
11. Activități/ servicii prestate pentru obținerea de venituri extrabugetare	29

I. RAPORT NARATIV

1. Obiectivele stabilite în planul managerial al instituției, avizat de inspectorul școlar general, pentru anul școlar 2010-2011

Raportul de activitate pentru anul școlar 2010 - 2011 s-a realizat prin analiza obiectivelor stabilite în Planul managerial pentru anul școlar 2010 - 2011, înregistrat la Inspectoratul Școlar Județean Cluj cu nr. 11042/ 13.10.2010 și la Casa Corpului Didactic Cluj cu nr. 838/ 13.10.2010, avizat de inspectorul școlar general.

Obiectivele generale pentru anul școlar 2010 – 2011 sunt fundamentate atât pe diagnoza mediului intern și extern, cât și pe funcțiile și rolul Casei Corpului Didactic în sistemul de învățământ preuniversitar.

Astfel, obiectivele generale vizează calitatea actului educațional, impactul formării continue și susținerea dezvoltării profesionale prin proiecte și parteneriate. Fiecare obiectiv general are asociate obiective specifice.

Obiectivele generale și specifice ale Casei Corpului Didactic Cluj

O.G.1. Creșterea calității actului educațional prin diversificarea activităților de formare continuă

- OS 1. Gestionarea de programe de formare adecvate nevoilor grupurilor țintă
- OS 2. Creșterea calității activităților științifice, metodice și culturale
- OS 3. Eficientizarea activității specifice bibliotecilor și centrelor de documentare și informare

O.G.2. Monitorizarea impactului formării continue

- OS 1. Evaluarea impactului formării continue asupra calității actului educațional
- OS 2. Promovarea exemplelor de bună practică rezultate în urma formării continue

O.G.3. Dezvoltarea profesională prin proiecte și parteneriate

- OS 1. Realizarea de parteneriate în vederea inițierii și implementării unor proiecte instituționale
- OS 2. Formarea de competențe profesionale care să asigure calitatea și inovația în educație

2. Concordanța cu obiectivele strategice ale ISJ în domeniul dezvoltării resurselor umane

Obiectivele generale ale Casei Corpului Didactic Cluj sunt corelate cu obiectivele strategice ale Inspectoratului Școlar Județean Cluj.

Obiectivele strategice ale Inspectoratului Școlar Județean Cluj	Obiectivele generale și specifice ale Casei Corpului Didactic Cluj
1. Asigurarea accesului cadrelor didactice la proiectele strategice ale ISJ Cluj în scopul implementării unui sistem flexibil al managementului calității formării continue, prin sprijinirea activităților din cadrul consorțiilor educaționale	O.G.3. Dezvoltarea profesională prin proiecte și parteneriate
2. Susținerea educației permanente și a învățării pe tot parcursul vieții prin valorizarea expertizei formatorilor în cadrul programelor de formare destinate adulților	O.G.1. Creșterea calității actului educațional prin diversificarea activităților de formare continuă
3. Asigurarea calității activităților de formare continuă a personalului didactic prin monitorizarea impactului programelor la nivelul clasei și al unității de învățământ preuniversitar	O.G.2. Monitorizarea impactului formării continue

3. Autoevaluarea gradului de realizare a obiectivelor stabilite. Argumente/comentarii

Autoevaluarea gradului de îndeplinire a obiectivelor generale are la bază obiectivele specifice aferente și indicatorii de rezultat, domeniile de aplicare specifice activității Casei Corpului Didactic Cluj și activitățile planificate.

3.1. Obiectiv general 1. Creșterea calității actului educațional prin diversificarea activităților de formare continuă

Obiectiv general 1	Indicatori de rezultat	Gradul de realizare
Creșterea calității actului educațional prin diversificarea activităților de formare continuă	<p>Constituirea a cel puțin 75% din numărul de grupe planificate bugetate</p> <ul style="list-style-type: none"> • Derularea a cel puțin 75% din numărul de programe bugetate • Elaborarea raportului de monitorizare a fiecărui program de formare. • Completarea fișei de calitate pentru fiecare program de formare derulat 	100%

	<ul style="list-style-type: none"> • 2 buletine informative editate • Completarea registrului de consultanță • Publicarea pe pagina web a Casei Corpului Didactic Cluj a anunțurilor referitoare la fiecare program de formare, cel puțin 2 comunicate de presă • Oferta de programe și activități de formare continuă 2010- 2011 • Cel puțin 6 activități de promovare directă în cadrul activităților metodice cu responsabilii cu formare continuă 	
--	--	--

Argumente/ Comentarii

OS 1. Gestionarea de programe de formare adecvate nevoilor grupurilor țintă

Domeniul I. Perfecționare/ formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar (programe acreditate de CNFP, programe avizate MECTS)

1. Gestionarea înscrierilor

- 35 grupe planificate în anul școlar 2010 - 2011 din programele cuprinse în Oferta Casei Corpului Didactic Cluj avizată de MECTS cu nr. 49216/25.11.2010, 30 de grupe constituite astfel:

- 12 grupe constituite conform apelului de înscriere din 23 noiembrie - 17 decembrie 2010, 480 înscrieri, 300 eligibile conform Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată prin Ordin nr. 5720/20.10.2009 și a cerințelor MECTS de alocare a bugetului formării continue;

- 2 grupe constituite la solicitarea Sindicatului Liber al Învățământului Preuniversitar Cluj (SLIPC), 44 înscrieri (*Comunicare și leadership, Inițiere IT și utilizare AEL*);

- 4 grupe constituite la solicitarea ISJ Cluj, 125 înscrieri (2 grupe *Evaluarea activităților didactice prin inspecția școlară*, 1 grupă *Dezvoltarea gândirii critice prin intermediul metodelor activ-participative*, 1 grupă *Evaluarea cunoștințelor elevilor*);

- 7 grupe constituite în parteneriat cu Consiliului Britanic, 115 înscrieri (*Examenele Cambridge de limba engleză*);

- 4 grupe constituite la solicitarea Casei Corpului Didactic Satu Mare (locație acreditată pentru derularea programului *Evaluarea activităților didactice prin inspecția școlară*), 105 înscrieri;

- 1 grupă constituită la solicitarea Colegiului Național „Mircea cel Bătrân” Râmnicu Vâlcea, 21 de înscrieri (locație acreditată pentru derularea programului *Multimedia în educație*).

2. Derularea programelor de formare continuă

- Derularea a 8 programe acreditate și a 16 programe neacreditate, astfel:

- 5 programe acreditate, 10 grupe, 260 participanți;

- 1 program acreditat de alte instituții derulat prin Casa Corpului Didactic Cluj, 1 grupă, 19 participanți;

- 1 program de formare acreditat de alte instituții, furnizat de Casa Corpului Didactic Cluj prin parteneriat, 2 grupe 53 participanți;
- 1 program de formare acreditat la solicitare MECTS, furnizat de Casa Corpului Didactic Cluj prin parteneriat, 11 grupe, 158 participanți;
- 6 programe neacreditate din oferta de formare, 6 grupe, 184 participanți;
- 8 programe neacreditate în parteneriat, 13 grupe, 242 participanți;
- 1 program neacreditat solicitare MECTS, 1 grupă, 35 participanți;
- 1 program parteneriat MECTS - ORACLE, solicitare ISJ Cluj, adresa nr. 1749/21.12.2011, 1 grupă, 24 participanți.

3. Aplicarea instrumentelor de monitorizare a derulării programelor de formare

- 6 rapoarte de monitorizare: *Lectură metodică/ Lectură cursivă, Comunicare și leadership, Multimedia în educație, Inițiere IT și utilizare AEL, Dezvoltarea competențelor în domeniul educației părinților, Dezvoltarea valorilor comportamentale împotriva violenței.*

4. Analiza calității programelor de formare derulate

Completarea fișei de calitate pentru 6 programe de formare.

Domeniul II. Informare, documentare, consultanță

1. Editarea buletinului informativ semestrial

- Editarea a 2 buletine informative.

2. Oferirea de consultanță pentru înscrierea la programe de formare continuă în vederea dezvoltării profesionale și în concordanță cu nevoile identificate

- Consultanță față în față privind consilierea cadrelor didactice în vederea înscrierii la programe de formare, consultanță la cerere prin telefon, email.
- Consilierea cadrelor didactice, responsabililor cu formarea continuă, bibliotecarilor și responsabililor CDI.

3. Informarea personalului din învățământul preuniversitar referitor la oportunitățile de formare

- 8 secțiuni ale paginii web reorganizate
- 10 anunțuri de informare a personalului din învățământul preuniversitar referitor la oportunitățile de formare.

Domeniul VI. Marketing educațional, publicitate/ diseminare

1. Elaborarea Ofertei de programe și activități de formare continuă

Oferta de formare continuă 2010 - 2011, avizată MECTS nr. 49216/25.11.2010 care cuprinde 62 de programe și activități de formare continuă: 9 programe de formare acreditate CCD Cluj, 3 programe acreditate de alte instituții, 22 de programe neacreditate, 16 activități metodice, 9 activități științifice, 3 activități culturale.

2. Promovarea Ofertei de programe și activități de formare continuă

- 11 acțiuni de promovare directă:

- în cadrul activităților metodice cu responsabilii cu formarea continuă, cu șefii de catedră din aria curriculară Om și societate, în consiliul consultativ al profesorilor de discipline socio-umane și al profesorilor de limbă și comunicare;
- la activități metodice și culturale: Ziua mondială a bibliotecilor școlare, Activitatea metodică cu bibliotecarii școlari și responsabilii CDI.

OS 2. Creșterea calității activităților științifice, metodice și culturale

Domeniul II. Informare, documentare, consultanță

1. Editarea de materiale promoționale personalizate pentru activitățile derulate

- 8 postere, 2 pliante, 7 standuri de prezentare.

2. Mediatizarea activităților și a rezultatelor obținute pe pagina web a instituției

- 15 anunțuri de convocare la activități metodice, științifice și culturale
- 12 rapoarte ale activităților publicate pe site- ul Casei Corpului Didactic Cluj
- 1 material de prezentare a activității metodice cu directorii unităților de învățământ.

3. Asigurarea fluxului informațional pe canale electronice (cu grupurile țintă: RFC, bibliotecari, CDI, directori, informaticieni etc.) și prin mass-media

- 23 anunțuri pe email/ grup de discuții

Domeniul III. Activități științifice, metodice și culturale

1. Organizarea simpozionului „Preuniversitaria”

- 89 de participanți, 53 de lucrări de cercetare și diseminare a exemplarelor de bună practică publicate pe CD-ul Preuniversitaria, ediția a XXIII-a

- 15 lucrări publicate în revista *Preuniversitaria* online nr. 4.

2. Consfătuiri metodice cu directorii din unitățile de învățământ din județ

- 6 consfătuiri la care au participat 217 directori

- 4 dezbateri publice „Tu faci legea de nota 10!” (cu directori ai unităților de învățământ, cadre didactice, părinți).

3. Consfătuiri metodice cu responsabilii cu formarea continuă din județ

- 6 consfătuiri metodice realizate la nivel județean, 162 participanți.

4. Întâlniri tematice cu informaticienii din județ, schimb de bune practici în domeniul resurselor și aplicațiilor online

- 1 întâlnire tematică *Facilități ale aplicațiilor online în educație*, 41 participanți

- 3 resurse online promovate.

5. Activități metodice cu grupurile țintă: educatoare, învățători, profesori, consilieri școlari, logopezi

- 9 activități metodice cu 2245 participanți (educatoare, învățători, profesori, consilieri școlari).

6. Activități organizate de Centrul Regional de Resurse și Educație Civică

- Expoziții: Expoziție de carte „Cultura drepturilor fundamentale”; Expoziție de pictură și modelaj „Măsura timpului”; Expoziție de modelaj „Măști”; Conferința „Respectarea diversității umane- premisă a documentelor din domeniul drepturilor omului (activitate în parteneriat); Expoziție de desene și colaje „Ziua drepturilor omului e și ziua mea”; Expoziție de pictură „Peisaje”; Expoziția de pictură „Poarta”; Expoziția de icoane pe sticlă”; Expoziția de desene și colaje „Ziua drepturilor omului e și ziua mea”.

- Consursul „Să ne cunoaștem drepturile” (activitate în parteneriat)

- Prezentare publică de bune practici în realizarea la nivelul școlilor județului Cluj a „Proiectului Cetățeanul”

7. Alte activități

- Activitate în cadrul campaniei „*Hai pe net*” (workshop), 10 participanți.

- *Învățăm să fim împreună - Zilele CCD Cluj* (130 cadre didactice participante, 13 elevi).

- *Festivalul Național al Șanselor Tale* (7 activități organizate).

OS 3 Eficientizarea activității specifice bibliotecilor și centrelor de documentare și informare

Domeniul II. Informare, documentare, consultanță

1. Operaționalizarea instrumentelor de lucru în CDI

- Prelucrarea în vederea operaționalizării a 4 instrumente de lucru din portofoliul CDI: *Opisul portofoliului CDI, Planul de acțiune, Fișa de activitate și Raportul anual CDI* (postate pe site- ul Casei Corpului Didactic Cluj și trimis pe grupul de discuții al responsabililor CDI)

- Asigurarea accesului la 5 resurse specifice: legislație referitoare la CDI, CDI din județul Cluj, formare inițială și continuă, procedura de obținere a deciziei de acreditare CDI, margareta documentarelor (postate pe site- ul Casei Corpului Didactic Cluj).

Domeniul III. Activități științifice, metodice și culturale

1. Întâlniri tematice cu responsabilii CDI/ bibliotecarii din județ

- Derularea a 2 activități metodice: 1 activitate cu bibliotecarii școlari, *Promovarea activităților pedagogice și culturale în bibliotecile școlare* și 1 activitate metodică cu responsabilii CDI, *Managementul activităților în centrele de documentare și informare*.

- Derularea a 5 activități metodice, cu următoarea tematică:

- Instrumente de lucru și de evaluare în biblioteci și CDI”;
- Organizarea de activități extracurriculare în biblioteca școlară și în CDI”;
- Exemple de bună practică. Activități de promovare a lecturii în bibliotecile școlare și în CDI (1)”;
- Exemple de bună practică. Activități de promovare a lecturii în bibliotecile școlare și în CDI (2)”;
- „Rezultate ale activităților derulate în bibliotecile școlare și în CDI și analiza de nevoi de formare pentru anul 2011- 2012”

- Efectuarea a 2 vizite de monitorizare și consultanță în vederea acreditării CDI înființate la decizia unităților de învățământ, la Colegiul Tehnic Napoca și Grup Școlar „Alexandru Borza” Cluj-Napoca;

- Eliberarea deciziilor de acreditare a CDI de la Colegiul Tehnic Napoca și Grup Școlar „Alexandru Borza” Cluj-Napoca.

Domeniul VI. Marketing educațional, publicitate/ diseminare

1. Realizarea unei expoziții de bune practici în CDI și bibliotecile școlare

Organizarea expoziției „Activități de lectură în bibliotecile școlare și în centrele de documentare și informare”, au fost expuse 11 materiale - exemple de bună practică.

3.2. Obiectiv general 2 Monitorizarea impactului formării continue

Obiectiv general 2	Indicatori de rezultat	Grad de realizare
Monitorizarea impactului formării continue	<ul style="list-style-type: none">• Minimum 6 programe de formare monitorizate prin asistențe la ore• Minimum 6 rapoarte de analiză a impactului• Raportul de analiză a impactului, care să cuprindă prelucrarea a cel puțin 70 de rapoarte ale RFC	100%

Argumente/ comentarii

OS 1. Evaluarea impactului formării continue asupra calității actului educațional

Domeniul I. Perfecționare/ formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar (programe acreditate de CNFP, programe avizate MECTS)

1. Aplicarea instrumentelor de monitorizare a impactului programelor de formare continuă

- 8 programe de formare monitorizate prin asistențe la 9 lecții.

2. Analiza impactului programelor de formare continuă derulate în urma inspecțiilor tematice

- 6 inspecții tematice realizate la următoarele unități de învățământ: Colegiul Tehnic „Edmond Nicolau” Cluj-Napoca; Școala cu Clasele I - VIII „Traian Dârjan” Someșeni; Școala cu Clasele I-VIII Iara; Școala cu Clasele I - VIII Florești; Liceul UCECOM „Spiru Haret” Cluj-Napoca; Liceul „Horia, Cloșca și Crișan” Cluj-Napoca.

- Schimb de experiență privind utilizarea multimedia în educație, 36 de participanți.

3. Analiza impactului programelor de formare continuă derulate în urma prelucrării rapoartelor RFC

- Raportul de analiză a impactului programelor de formare continuă derulate în urma prelucrării a 105 rapoarte ale RFC;

- Identificarea în rapoartele RFC a competențelor dobândite de către participanții la programele de formare continuă;

- Prelucrarea a 121 de chestionare aplicate în vederea acreditării unui program de formare pe tematica managementului educațional.

OS 2. Promovarea exemplarelor de bună practică rezultate în urma formării continue

Domeniul IV. Editare și difuzare de carte și de publicații

1. Realizarea publicației simpozionului „Preuniversitaria”, ediția a XXIII-a

- CD „Preuniversitaria” ediția a XXIII-a, publicat în 100 de exemplare, cu 53 de lucrări publicate.

2. Publicarea revistei „Preuniversitaria” online

Publicarea numărului 4 al revistei „Preuniversitaria” online în aprilie 2011, cu 15 lucrări.

3. Editare și tipărire de publicații

- 14 publicații noi editate și tipărite, în 510 exemplare

- Tipărirea unui număr de 5 exemplare din ghidul *Management cultural în centrele de documentare și informare*, resursă educațională creată în cadrul proiectului *Management cultural în centrele de documentare și informare*, încheiat în anul 2009.

3.3. Obiectiv general 3 Dezvoltarea profesională prin proiecte și parteneriate

Obiectiv general 3	Indicatori de rezultat	Grad de realizare
Dezvoltarea profesională prin proiecte și parteneriate	<ul style="list-style-type: none"> • 250 elevi care au utilizat sistemul KLiC, 40 cadre didactice formate, 1 ghid de bune practici în utilizarea sistemului KLiC • 250 elevi care au utilizat sistemul SCeTGo, 40 cadre didactice formate, 1 ghid de bune practici în utilizarea sistemului SCeTGo • 3 programe acreditate, 820 cadre didactice formate • 2 portaluri create pentru derularea sesiunilor de formare la distanță (www.cdp-fse.ro; www.aidd-fse.ro) 	100%

OS 1. Realizarea de parteneriate în vederea inițierii și implementării unor proiecte instituționale

Domeniul V. Parteneriat extern

1. Implementarea activităților prevăzute pentru derularea proiectelor aflate în implementare

- 3 proiecte finanțate prin Programul de învățare pe tot parcursul vieții
- 1 proiect finanțat prin Seventh framework programme (FP 7)
- 4 proiecte finanțate prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

OS 2. Formarea de competențe profesionale care să asigure calitatea și inovația în educație

Domeniul VII. Dezvoltarea profesională a personalului instituției

1. Formarea de competențe în managementul formării continue

- Dezvoltarea de competențe ale angajaților prin activitatea în cadrul proiectelor care vizează formarea continuă; experți în managementul formării continue, experți baze de date.
- Participarea la programe de formare continuă pe tematica managementului educațional, utilizarea tehnologiilor educaționale în educație, prevenirea violenței.

2. Dezvoltarea competențelor de comunicare

- Crearea de grupuri de discuții cu participanții la programe de formare continuă
- Gestionarea activităților de tutoriat pe platformele create în cadrul proiectelor implementate
- Participarea la workshopuri, conferințe și reuniuni de proiecte.

4. Măsuri pentru ameliorarea activității specifice instituției (care urmează a fi incluse în planul managerial al instituției pentru anul școlar 2011/2012)

- Eficientizarea gestionării programelor de formare continuă prin utilizarea de aplicații online
- Valorizarea resurselor educaționale create prin proiectele implementate de Casa Corpului Didactic Cluj
- Creșterea numărului de programe acreditate derulate în calitate de furnizor
- Extinderea și modernizarea bazei materiale a instituției pentru a răspunde nevoilor de formare continuă, informare și documentare a cadrelor didactice.

II. DATE/ INFORMAȚII PRIVIND INSTITUȚIA ȘI ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ

1. Prezentare instituțională

a) Date de identificare:

Casa Corpului Didactic Cluj

Adresa: strada Septimiu Albini nr. 91, 400457, Cluj-Napoca, județul Cluj

Telefon/fax : +40-264-593945

Telefon: +40-364-408998; +40-364-408997; +40-364-408996

e-mail: ccd@ccdcluj.ro

e-mail director: dkudor@ccdcluj.ro

adresa site: <http://www.ccdcluj.ro/>

Instituția funcționează în două spații:

1. Sediul - în spațiul de la adresa strada Septimiu Albini nr. 91, 400457, Cluj-Napoca, în baza Contractului de comodat nr. 499/14.11.2006, actualizat prin Act adițional nr. 905/28.10.2010, cu Școala „Constantin Brâncuși”, valabil până la data de 14 noiembrie 2012 .

2. Biblioteca – în spațiul de la Grup Școlar Material Rulant „Unirea” Cluj-Napoca, str. Paris nr. 60, în baza Protocolului nr. 514/12 mai 2006, valabil pe o perioadă de 5 ani. Prin adresa nr. 1229/20.07.2011, Grup Școlar Material Rulant „Unirea” Cluj-Napoca a anunțat comasarea cu Grup Școlar „Alexandru Borza”, în baza Ordinului MECTS nr. 3673/08.02.2011. În consecință, Protocolul nr. 514/12 mai 2006 încetează cu data de 01.09.2011.

b) Resurse umane

Număr posturi personal didactic	Total personal didactic încadrat	Număr posturi personal didactic auxiliar	Total personal didactic auxiliar încadrat	Număr posturi personal nedidactic	Total personal nedidactic încadrat	Număr total posturi existente	Total personal încadrat
8	8	2,5	3	-	-	10,5	11

c) Filiale ale CCD

Unitatea școlară / Localitatea	Profesor metodist responsabil (nume și prenume)
Grădinița „Lumea copiilor”, Cluj-Napoca	
Școala Specială nr.1 Cluj-Napoca	Meda Florian
Colegiul Tehnic Energetic Cluj-Napoca	
Grup Școlar Material Rulant „Unirea” Cluj-Napoca	Felicia Szabo
Colegiul Național „Mihai Viteazul” Turda	
Școala „Avram Iancu” Câmpia Turzii	Alina Petri
Colegiul Național „Andrei Mureșanu” Dej	
Liceul Teoretic „Ana Ipătescu” Gherla	Daniela Ilea
Liceul Teoretic „Octavian Goga” Huedin	Ileana Iepure
TOTAL: 9 filiale	

- d) **Centre de informare și documentare funcționale** înființate ca rezultat al derulării proiectului bilateral româno-francez ”Educație pentru informație în mediul rural defavorizat”

Unitatea școlară / Localitatea	Responsabil CDI	Statutul responsabilului CDI	Studii
-	-	-	-
TOTAL: 0 CDI			

- e) **Centre de informare și documentare** susținute financiar de către MECTS, înființate în județ, conform: **OM 4961/28.08.2006, OM 330/13.02.2007, OM 3354/03.03.2008;**

Unitatea școlară / Localitatea	Stadiul CDI
Grup Școlar Huedin	Finalizat
Școala „Mihai Viteazul” Câmpia Turzii	Finalizat
Școala cu clasele I-VIII, Sic	Finalizat
Școala „Gheorghe Șincai” Florești	Finalizat
Școala cu clasele I-VIII Aghireș-Fabrici	Finalizat
Școala cu clasele I-VIII Călărași	Finalizat
Școala cu clasele I-VIII Viișoara	Finalizat
Școala cu clasele I-VIII Răchițele	Finalizat
Școala cu clasele I-VIII Borșa	Finalizat
Școala cu clasele I-VIII Cojocna	Finalizat
Școala cu clasele I-VIII Fizeșu-Gherlii	Finalizat
Școala cu clasele I-VIII Călățele	Finalizat
Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” Cluj-Napoca	Finalizat
Colegiul Național „Andrei Mureșanu” Dej	Finalizat
Liceul Teoretic „Gelu Voievod” Gilău	Finalizat
Grup Școlar „Ștefan Pascu” Apahida	Finalizat
Grup Școlar Agricol Mociu	Finalizat
Școala cu clasele I-VIII Ceanu Mare	Finalizat
Școala cu clasele I-VIII Vad	Finalizat
Școala „Ady Endre” Sâncraiu	Finalizat
Școala „Mihai Vodă” Mihai Viteazu	Finalizat
Școala cu clasele I-VIII Cășeiu	Finalizat
Școala cu clasele I-VIII „Pavel Dan”, Tritenii de Jos	Finalizat
Școala cu clasele I-VIII Panticu	Finalizat
TOTAL: 24 CDI	

Menționăm că în județul Cluj s-au înființat 7 CDI la decizia unităților de învățământ:

Unitatea școlară/ Localitatea	Stadiul CDI
Colegiul Tehnic Turda	În curs de amenajare
Liceul de Muzică „Sigismund Toduță” Cluj-Napoca	În curs de amenajare
Școala cu clasele I-VIII „Pelaghia Roșu” Mărișel	În curs de amenajare
Grup Școlar Material Rulant „Unirea” Cluj-Napoca	Finalizat
Liceul Teologic Unitarian „János Zsigmond” Cluj-Napoca	Finalizat
Colegiul Tehnic „Napoca” Cluj-Napoca	Finalizat
Grup Școlar „Alexandru Borza” Cluj-Napoca	Finalizat
TOTAL: 7 CDI	

f) Dotarea cu echipamente a instituției

Calculator Laptop (nr. buc.)	TV/ video-proiector/ camera video (nr. buc)	Copiator (nr. buc)	Laminator (nr. buc)	Soft educațional (nr. buc)	Fond de carte (nr. buc)	Alte echipamente (denumire, nr. buc.)
41 de computere	36 videoproiectoare (din care 16 achiziționate prin proiectul POSDRU/87/1.3./S/5 6116 și 16 prin proiectul POSDRU/87/1.3./S/5 8422)	5	3	183	28339	- Smart Board - 13 buc (din care 5 achiziționate prin proiectul POSDRU/87/1.3./S/56116 și 5 prin proiectul POSDRU/87/1.3./S/58422)
40 de laptopuri (18 achiziționate prin proiectul POSDRU/87/1.3./S/56116 și 18 prin proiectul POSDRU/87/1.3./S/58422)	12 camere video (din care 5 achiziționate prin proiectul POSDRU/87/1.3./S/5 6116 și 5 prin proiectul POSDRU/87/1.3./S/5 8422)					Switch 24 porturi – 2 buc
2 servere web IBM (achiziționate prin proiectul POSDRU/87/1.3./S/56116 respectiv POSDRU/87/1.3./S/58422)	2 televizoare					Centrală Telefonică – 1 buc
						Minisistem audio – 1 buc Mixer Behringer - 1 buc

g) Dotarea cu autoturism și/sau microbuz a instituției (anul și modul de achiziționare)

- Autoturism Dacia 1310 - achiziționat în anul 2007 prin transmitere fără plată de la altă instituție.
- Autoturism Dacia Nova - achiziționat în anul 2003 prin transmitere fără plată de la altă instituție.
- Microbuz Mercedes Benz - achiziționat în anul 2006 prin cumpărare, transferat fără plată către Școala cu clasele I-VIII Chinteni la data de 26.11.2010, conform Procesului-verbal nr. 987/26.11.2010.

2. Programe de formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar

a) Programe de formare ale casei corpului didactic, acreditate de Centrul Național de Formare a Personalului din Învățământul Preuniversitar:

Denumirea programului	Nr. deciziei de acreditare	Nr. Credite	Nr. participanți	Cost total **	Cost credit/ cursant ***
Comunicare și leadership	58/ 15.05.2007	25	25	Finanțare - Sindicatul Liber din Învățământul Preuniversitar Clujean, conform contract nr. 266/13.04.2010 2686,55	4,3
Evaluarea activităților didactice prin inspecția școlară	126/ 07.11.2007	13	112	4 grupe organizate la solicitarea CCD Satu Mare (din bugetul CCD Satu Mare)	-
Evaluarea activităților didactice prin inspecția școlară	126/ 07.11.2007	13	59	2 grupe la solicitarea ISJ Cluj din bugetul CCD Cluj 3129,64	4,08
Multimedia în educație	54/ 16.04.2007	15	21	Organizat la solicitarea Colegiului Național "Mircea cel Bătrân" Râmnicu Vâlcea, finanțat prin proiect POSDRU 19/1.3/G/26145 <i>Profesori în societatea cunoașterii</i>	87,3
Lectură metodică/ lectură cursivă	59/15.05.2007	11	20	1219,4	5,08
Școala - șansa fiecăruia	56/ 21.05.2009	25	23	2621,01	4,56
Total programe: 5		Total participanți: 260			

b) Programe de formare ale altor instituții, acreditate de CNFPIP și derulate prin Casa Corpului Didactic Cluj

Furnizorul programului acreditat	Denumirea programului	Nr. deciziei de acreditare	Nr. credite	Nr. participanți	Cost total	Cost credit/cursant
SIVCO Romania	Inițiere IT și Utilizare AEL	218/19.12.2007	25	19	11973	25,21
Total programe: 1				Total participanți: 19		

c) Programe în concordanță cu obiectivele strategice în domeniul resurselor umane ale MECTS, organizate prin casa corpului didactic

Nr. crt.	Tema programului	Nr. adresei MECTS de convocare	Grup țintă	Durata	Nr. cursanți	Cost total	Cost ora/cursant
1.	Tinerii împotriva violenței	287/01.06.2010 (Institutul de Științe ale Educației)	Inspectori școlari, directori ai caselor corpului didactic, directori ai unităților de învățământ preuniversitar, membri ai consiliilor de administrație ale unităților de învățământ, consilieri școlari	84 de ore	53	2 grupe în curs de derulare prin parteneriat cu Institutul de Științe ale Educației, finanțat prin proiectul POSDRU/1/1.1/S/6 ID 4568 „Tinerii împotriva violenței”	-
2.	Instrumente digitale de ameliorare a calității evaluării în învățământul preuniversitar	332/25.11.2010	Șefi de catedră ariile curriculare Tehnologii-informatică, Limbă și comunicare, Om și societate, Matematică și științe, directori, inspectori școlari	24 ore	158	11 grupe derulate la solicitarea MECTS, din bugetul proiectului Instrumente digitale de ameliorare a calității evaluării în învățământul preuniversitar „INSAM POSDRU/1/1.1/8/3 ID 3074	-
3.	„Școala pentru toți” - formare de facilitatori pentru prevenirea abandonului școlar (Program de formare prin proiect POSDRU/91/2.2/S / 63200)	Adresa nr. 264/21.01.2011 (Asociația Tineri pentru viitor)	Cadre didactice, consilieri școlari, asistenți sociali, mediatori școlari	24 de ore	127	6 grupe organizate la solicitarea Asociația Tineri pentru viitor, finanțat din bugetul proiectului POSDRU/91/2.2/S/ 63200	-
4.	Explorarea dreptului umanitar		Profesori de științe socio- umane	10 ore	35	1 grupă derulată la solicitarea ISJ/ MECTS, fără cheltuieli din bugetul Casei Corpului Didactic Cluj	-
Total programe: 4					Total participanți: 373		

d) Programe de formare continuă din oferta de programe a CCD, avizată M.E.C.T.S.

Nr. crt.	Tema	Durata	Nr. cursanți	Cost total	Cost ora/cursant
	Didactica specialității specialitatea				
1	Dezvoltarea gândirii critice prin intermediul metodelor activ-participative	40	30	3,6	0,003
2	Evaluarea cunoștințelor elevilor	20	30	12	0,020
3	Kicking Life into Classroom –Învățarea prin experiențe reale la școală	10	27	3253,88	12,05
4	Scenarii interactive în predarea științelor	10	35	3785,35	10,82
5	Examenele Cambridge de limba engleză - CAE	6	23	-	-
6	Examenele Cambridge de limba engleză - FCE	6	14	-	-
7	Examenele Cambridge de limba engleză - TKT	6	21	-	-
8	Examenele Cambridge de limba engleză - CPE	6	16	-	-
9	Examenele Cambridge de limba engleză - YLE	6	15	-	-
10	Examenele Cambridge de limba engleză - IELTS	6	14	-	-
11	Examenele Cambridge de limba engleză - PET	6	12	-	-
12	Management educațional/instituțional	0	0	-	-
13	Management de proiect	0	0	-	-
14	TIC și utilizarea calculatorului	0	0	-	-
15	Tehnici documentare în CDI	0	0	-	-
16	Educație pt. drepturile omului	0	0	-	-
17	Educație pt. protecția mediului	0	0	-	-
18	Educație pt. egalitatea de șanse	0	0	-	-
19	Educație antreprenorială	0	0	-	-
	Alte programe (precizați tema)				
20	Educație pentru eliminarea violenței în școli Dezvoltarea valorilor comportamentale împotriva violenței	20	31	571,91	0,92
21	Educația părinților Dezvoltarea competențelor comportamentale în domeniul educației părinților	20	25	1169,05	2,33

e) Programe/ Activități specifice desfășurate în mediul rural

Localitatea	Titlul programului	Durata cursului	Nr. participanți	Cost total	Cost ora/cursant
-	-	-	-	-	-

g) Programe/ Activități destinate educației adulților (părinților, tinerilor, romilor din zonele defavorizate și altor grupuri țintă din afara sistemului de învățământ preuniversitar)

Localitatea	Titlul programului	Grupul țintă	Durata cursului (nr.ore)	Nr. participanți	Cost total	Cost ora/ cursant
Cluj-Napoca	Activitate în cadrul campaniei "Hai pe net!"-workshop	Pensionari; persoane excluse digital	3	10	-	-

3. Situații statistice privind beneficiarii programelor de formare și mediul lor de proveniență

a)

Categoria de personal	Nr. posturi-cf. machetei transmise de ISJ	Nr. personal existent în județ	Nr. personal participant la acțiuni de formare desfășurate în anul școlar 2010-2011
Personal didactic:	7646,08	7829	921
-educatoare	1280	1267	58
-învățători/institutori	1195	1211	77
-profesori	4671,49	4859	597
-maiștri instructori	178,79	160	0
-personal didactic cu funcții de conducere, de îndrumare și de control	320,80	332	189
Personal didactic auxiliar	914,81	1128	2
Personal nedidactic	2085,11	2219	52
Total	10646	11176	975

b)

Mediul	Nr. programe derulate	Nr. participanți
urban	26	841
rural	0	134
Total	26	975

4. Acțiuni în domeniul informării, documentării și consultanței

- Editarea a **2** **buletine informative:**
 - *Buletinul informativ* nr. 1, anul II, februarie 2011
 - *Buletinul informativ* nr. 2, anul II, mai 2011
- Oferirea de consultanță față în față privind consilierea cadrelor didactice în vederea înscrierii la programe de formare, consultanță la cerere prin telefon, email.

- Consilierea cadrelor didactice, responsabililor cu formarea continuă, bibliotecarilor și responsabililor CDI.
- Informarea personalului din învățământul preuniversitar referitor la oportunitățile de formare: publicarea pe pagina web a CCD Cluj a anunțurilor referitoare la fiecare program de formare
 - 8 secțiuni ale paginii web reorganizate: *RFC, Formare continuă, Biblioteca, Editura, CDI, Proiecte, CRREC, CRFP*
 - 10 anunțuri de informare a personalului din învățământul preuniversitar referitor la oportunitățile de formare:
 - 1 apel de înscriere la programele de formare ale Casei Corpului Didactic Cluj;
 - 1 anunț privind rezultatele apelului de înscriere la programele de formare;
 - 7 anunțuri de convocare la programe de formare;
 - 1 anunț de înscriere la program de formare acreditat în parteneriat.

5. Activități științifice, metodice și culturale

Denumirea activității	Tipul activității : simpozioane/sesiuni/schimburi de experiență	Locul desfășurării activității (CCD, filiale, CDI, unități de învățământ)	Nr. participanți	Cost total	Cost ora/participant
Activitate metodică - profesori de matematică (liceu)	Activitate metodică	Colegiul Național „Emil Racoviță” Cluj-Napoca	18	3	0,17
Activitate metodică cu profesorii de limba și literatura maghiară	Activitate metodică	Cercuri metodice	65	14,37	0,22
Activitate metodică-învățământ preprimar secția maghiară	Activitate metodică	Cercuri metodice	190	14,37	0,08
Învățarea matematicii prin activități practice	Activitate metodică	Cercuri metodice	750	25,5	0,03
Metode moderne în lecția de istorie	Activitate metodică	Cerc metodic	24	4	0,17
Perfecționarea educatoarelor prin activități metodice	Activitate metodică	Cercuri metodice	1100	24,07	0,02
Predarea deprinderilor de limba engleză în interdependența lor	Activitate metodică	Cerc metodic	15	3	0,2
Științe atractive	Activitate metodică	Cerc metodic	53	12,07	0,23
Exemple de bună practică în predarea științelor	Activitate științifică	Școala cu Clasele I- VIII „Constantin Brâncuși” Cluj- Napoca	28	-	-
Kicking Life into Classroom –Exemple de bună practică la orele de științe	Activitate științifică	Școala cu Clasele I- VIII „Constantin Brâncuși” Cluj- Napoca	27	-	-
Pathway - Învățarea științelor prin investigație	Activitate științifică	Scoala nr. 1 Gherla, Liceul Teoretic „Avram Iancu” Cluj-Napoca, Scoala „Avram Iancu”	134	-	-
Simpozionul Preuniversitaria	Simpozion	Colegiul Tehnic Energetic, Cluj-Napoca	89	-	-
Clujul medieval	Activitate științifică	Muzeul de istorie	24	-	-
Activități metodice cu directorii din unitățile de învățământ	Activitate metodică	5 întâlniri pe zone	217	-	-
Managementul formării continue	Activitate metodică	CCD Cluj, filialele CCD Cluj	162	85,54	0,53
Facilități ale aplicațiilor online în educație	Activitate metodică	Casa Corpului Didactic Cluj	41	-	-
Noi abordări în didactica disciplinelor informatică și TIC	Activitate metodică	Liceul Teoretic „Nicolae Bălcescu” Cluj-Napoca, Liceul de Informatică „Tiberiu Popoviciu” Cluj-	30	4	0,13
Managementul activităților în centrele de documentare și informare	Activitate metodică	Biblioteca Casei Corpului Didactic Cluj	14	-	-

6. Elaborare, editare și difuzare de carte și publicații

Reviste, periodice (denumire, nr. exemplare. elaborate/ <i>Auxiliare curriculare și portofolii ale elevilor nr. 7</i> - Grup Școlar MR. Unirea Cluj-Napoca, coordonator Dana Lung -50 exemplare	Buletine informative, ghiduri metodologice (denumire. nr. exemplare. <i>Buletin informativ nr. 1, anul II</i> , februarie 2011	Culegeri, manuale (denumire, nr. exemplare. elaborate/ <i>Fișe de lucru - Noțiuni de limbă și comunicare clasa a V-a</i> - Coman Simina, Delia Alexandrina Kozak, - 30 exemplare	Alte publicații (denumire, nr. exemplare, elaborate/ editate/ difuzate) <i>The evolution of the Modern Self in Aldous Huxley's fiction</i> - Laura Băcilă – 15 exemplare
<i>Incluziunea socială a copiilor cu CES - Terapii specifice în recuperarea copiilor cu cerințe educative special</i> - Școala Specială Transilvania, coordonator Cosmina Urs – 60 exemplare	<i>Ghid metodic - Studiul Geografiei în clasele speciale cu deficienți de vedere</i> – Livia Gina Morar – 30 exemplare		<i>Adaptare curriculară - limba și literatura română clasa a V-a</i> – Simina Coman – 20 exemplare
<i>Preuniversitaria ediția a XXII-a</i> – 100 exemplare	<i>Management cultural în centrele de documentare și informare</i> - Cosmina Berindei, Dorina Kudor, Alina Petri, Mihaela Rășinar, Eleonora Sava, Corina Stănilă -5 exemplare difuzate		<i>Adaptare curriculară - limba și literatura română clasa a VI-a</i> – Simina Coman – 20 exemplare

7. Activități de petrecere a timpului liber pentru personalul din învățământul preuniversitar

a) excursii, spectacole, lansări de carte, vernisaje etc.

Denumirea activității	Tipul activității : simpozioane/sesiuni/schimburi de experiență	Locul desfășurării activității (CCD, filiale, CDI, unități de învățământ)	Nr. participanți	Cost total	Cost ora/participant
Să ne cunoaștem drepturile - concurs (activitate în parteneriat)	Concurs	Grup Școlar „Ștefan Pascu” Apahida	43	-	-
Expoziție Casa Cărții de Știință	Expoziție	Biblioteca Casei Corpului Didactic Cluj	40	-	-
Expoziția de icoane pe sticlă	Expoziție	Casa Corpului Didactic Cluj	50	-	-
Expoziția de pictură "Poarta"	Expoziție	Casa Corpului Didactic Cluj	100	-	-
Expoziție de carte "Cultura drepturilor fundamentale "	Expoziție	Casa Corpului Didactic Cluj	260	-	-
Expoziție de desene și colaje „Ziua drepturilor omului e și ziua mea”	Expoziție	Casa Corpului Didactic Cluj	220	-	-
Expoziție online de carte	Expoziție	Site Casa Corpului Didactic Cluj	204	-	-
Expoziția de pictură "Peisaje"	Expoziție	Casa Corpului Didactic Cluj	100	-	-
Expoziție de pictură și modelaj "Măsura timpului"	Expoziție	Casa Corpului Didactic Cluj	100	-	-
Expoziție de modelaj "Mășți"	Expoziție	Casa Corpului Didactic Cluj	100	-	-

b) activități desfășurate în cluburi/ cenacluri/ coruri/ alte formații –

8. Parteneriate (activități, proiecte, burse internaționale)

Denumirea proiectului	Parteneri Din țară	Parteneri Internaționali	Forma de finalizare
<p>Proiectul „Consiliere și dezvoltare profesională continuă - sistem transparent de pregătire pentru reușita în cariera didactică”- POSDRU87/1.3/S/ 56116 Coordonator Casa Corpului Didactic Cluj</p>	<p>SC SIVECO Romania - SA</p>	<p>-</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea și desfășurarea Conferinței „Consiliere și dezvoltare profesională continuă - sistem transparent de pregătire pentru reușita în cariera didactică” - 58 de participanți • Acreditarea programului de formare continuă „Consiliere și dezvoltare profesională” (89 ore, 25 credite profesionale transferabile) • Crearea portalului proiectului www.cdp-fse.ro • Selecția grupului țintă: 28 de formatori și 800 de cursanți din județele Cluj, Mureș, Bistrița-Năsăud, Sibiu • Instruirea a 28 formatori pentru predarea curriculum-ului programului • Certificarea a 7 formatori • Derularea sesiunii 1 a programului de formare continuă în 16 locații cu 160 de cursanți • Editarea și multiplicarea manualului și a resurselor curriculare în 900 exemplare

9. Marketing educațional

a) activități de mediatizare și promovare a ofertei de programe

- Elaborarea Ofertei de programe și activități de formare continuă **2010 - 2011**, avizată MECTS nr. 49216/25.11.2010 care cuprinde **62 de programe și activități** de formare continuă: 9 programe de formare acreditate CCD Cluj, 3 programe acreditate de alte instituții, 22 de programe neacreditate, 16 activități metodice, 9 activități științifice, 3 activități culturale.
- Promovarea Ofertei de programe și activități de formare continuă: 6 acțiuni de promovare directă către RFC cu 162 de participanți;
 - 1 întâlnire metodică a șefilor de catedră din aria curriculară *Om și societate*;
 - 2 participări la consiliul consultativ al profesorilor de discipline socio-umane și al profesorilor de limbă și comunicare;
 - 2 participări la activități metodice și culturale: Ziua mondială a bibliotecilor școlare (20.10.2011), Activitatea metodică cu bibliotecarii școlari și responsabili CDI (24.11.2010)

b) materiale informative și activități realizate pentru promovarea imaginii instituției

- **8 postere:** *Oferta de formare continuă, Proiectele CCD Cluj, Ziua mondială a bibliotecilor școlare, Video- copilul sau lipsa de identitate, KliC-Exemple de bună practică în predarea științelor, Pathway- Identificarea principalelor trăsături ale învățării prin investigație, SCeTGo, Icoana pe sticlă în Transilvania, Învățăm să fim împreună-Zilele CCD Cluj, Facilități ale aplicațiilor online în educație.*
- **2 pliante:** SCeTGo și KliC
- **7 standuri de prezentare:** *Formare continuă, Proiecte, CRREC, CDI, Biblioteca, Editura, Alternative educaționale*
- Mediatizarea activităților și a rezultatelor obținute pe pagina web a instituției:
 - **15 anunțuri** de convocare la activități metodice, științifice și culturale
 - **12 rapoarte** ale activităților publicate pe site- ul Casei Corpului Didactic Cluj
 - **1 material** de prezentare a activității metodice cu directorii unităților de învățământ
- Asigurarea fluxului informațional pe canale electronice (cu grupurile țintă: RFC, bibliotecari, CDI, directori, informaticieni etc.) și prin mass-media:
 - **23 anunțuri** pe email/ grup de discuții:
 - 1 anunț către unitățile de învățământ preuniversitar- ref. Simpozionul Preuniversitaria;

- 1 anunț RFC- ref. Promovarea ofertei de formare continuă;
- 1 anunț activitatea metodică *Managementul formării continue*;
- 1 anunț simpozionul *Preuniversitaria*;
- 1 anunț predare Raport cu privire la impactul programelor de formare și analiza de nevoi pentru fundamentarea ofertei CCD Cluj;
- 1 anunț *Festivalul Național al Șanselor Tale*;
- 2 anunțuri de promovare a buletinului informativ al Casei Corpului Didactic Cluj (nr. 1, anul II, februarie 2011 și nr. 2, anul II, mai 2011);
- 6 anunțuri de promovare a proiectelor derulate de Casa Corpului Didactic Cluj;
- 9 anunțuri către 68 de bibliotecari și responsabili CDI ref. La resurse și activități
- 2 comunicate de presă și 2 conferințe de presă pentru promovarea proiectelor „Consiliere și dezvoltare profesională continuă - sistem transparent de pregătire pentru reușita în cariera didactică”-POSDRU87/1.3/S/ 56116 și „Abordări inovative în didactica disciplinelor din aria curriculară Tehnologii”- POSDRU87/1.3/S/ 584226
- Câte un set de mape personalizate pentru proiectele „Kicking Life into Classroom” 505519 – LLP-1- 2009-1- GRKA3-KA3MP și „Science Center To Go” 505318 - LLP-1-FI-KA3-KA3MP

10. Domeniul dezvoltării profesionale proprii

- Continuarea studiilor universitare: 1 profesor metodist. Obținerea gradelor didactice: 2 profesori metodiști. Participare la programe de formare acreditate: 2 profesori metodiști. Participare la un alt program de formare: 1 profesor metodist.
- Obținerea diplomei de licență în domeniul Cibernetică, statistică și informatică economică - 1 angajat
- Certificare formator - 1 profesor metodist.

11. Activități/ servicii prestate pentru obținerea de venituri extrabugetare

Tipul activității/ serviciului	Suma încasată (RON)
a) proiecte/parteneriate	2.466.501,33
b) închirieri spații	0
c) multiplicare materiale	0
d) editare carte/ reviste	4.900,38
d) alte servicii (care anume)	2.910
o <i>Taxa participare Simpozion Preuniversitaria</i>	2.840
o <i>Eliberare duplicate</i>	70
f) cursuri cu plată (tema/grupul țintă)	39.473
o <i>Inițiere IT și utilizare AEL</i>	11.973
o <i>Multimedia în educație</i>	27.500
	TOTAL (RON) 2.513.784,71

Echipa de redactare

Coordonator:

Dorina Kudor, director

Colectare date:

Felicia –Neli Szabo, profesor metodist

Mihaela Rășinar, profesor metodist

Roxana Prigoană, bibliotecar

Bianca Ancuța Oancă, administrator financiar

Tehnoredactare:

Adrian Cioroslan, informatician.