***Anexa nr. 1***

la *Procedura specifică nr. 30271/20.08.2025*

**CERERE**

*Doamnă/Domnule Director,*

*Subsemnatul/subsemnata, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ încadrat/încadrată pe funcţia didactică de predare*1 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cu specializarea*2 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vă rog să îmi aprobaţi recunoașterea și echivalarea în credite ECTS a competențelor dobândite, ca urmare a participării, în anul școlar*3 *\_\_-\_\_, la programe de abilitare funcțională și asimilate acestora, dovedite prin documentele anexate prezentei cereri.*

*Am luat cunoștință de drepturile prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE și îmi exprim consimțământul pentru prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către unitatea școlară \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*Data: \_\_\_\_\_\_\_\_*

*Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Notă

1 Funcția didactică de predare se completează cu: profesor/ învățător/educator etc (după caz).

2 Se completează specializarea/specializările obținute prin studii.

3 Se precizează anul școlar anterior sau ultimul an de activitate didactică, în situaţia suspendării contractului de muncă/rezervării postului didactic/catedrei didactice, în condiţiile legii.

***Anexa nr. 2***

la *Procedura specifică nr. 30271/20.08.2025*

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE**

*Subsemnatul/Subsemnata, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nr. \_\_, bl. \_\_, sc. \_\_\_, ap. \_\_\_ județul/sectorul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, legitimat(ă) cu \_\_\_ seria \_\_\_ nr. \_\_\_\_ CNP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că documentele depuse în dosarul privind solicitarea de recunoaștere și echivalare în credite ECTS a competențelor dobândite, ca urmare a participării, în anul școlar* ***1****\_\_\_-\_\_\_, la programe de abilitare funcțională și asimilate acestora, sunt copii ale documentelor autentice care confirmă/certifică activitățile desfășurate și îmi aparțin.*

*Completată într-un exemplar original, astăzi \_\_\_\_\_\_\_\_.*

*Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Notă

1 Se precizează anul școlar anterior sau ultimul an de activitate didactică în situaţia suspendării contractului de muncă/rezervării postului didactic/catedrei didactice, în condiţiile legii.

***Anexa nr. 3***

la *Procedura specifică nr. 30271/20.08.2025*

**GRILĂ**

de acordare a unui număr de credite ECTS personalului didactic, la nivelul unității de învățământ, prin recunoașterea și echivalarea competențelor dobândite, ca urmare a participării la programe de abilitare funcțională și programe asimilate acestora

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipuri de programe de abilitare funcțională** **și programe asimilate acestora/tipuri de activități** | **Nr. de credite ECTS acordate1 prin recunoaștere și echivalare la nivel CFDCD2** |
| **1.a)** Participare la programe pentru dezvoltare în cariera didactică în domeniul de specializare, în domenii complementare specializării, funcției didactice ocupate în domeniul psihopedagogic și metodic, respectiv în domeniul management educațional, derulate de instituții/structuri organizatorice naționale sau internaționale, cu experiență recunoscută în domeniul educației/formării și certificării, pentru care condițiile de organizare și desfășurare nu se pot încadra în condițiile specifice de acreditare și implementare prevăzute de Metodologia-cadru (ex. programe derulate de Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe, ECDL, CERTIPORT etc.) | * Se acordă:
* 1 ECTS pentru un nr. de ore de formare cuprins în intervalul min. 25 ore – max. 49 ore;
* 2 ECTS pentru un nr. de ore de formare cuprins în intervalul min. 50 ore – max. 74 ore;
* 3 ECTS pentru un nr. de ore de formare de min. 75 ore.
* Numărul de ore de formare se cumulează din programe/activități de tipul 1.a) și 1b).
 |
| **1.b)** Participare la programe pentru dezvoltare în cariera didactică cuprinse în oferta de formare a casei corpului didactic, avizată de MEC |
| **2.a)** Participare la programe de formare profesională a adulților | * Se acordă:
* 1 ECTS pentru un nr. de ore de formare/activități cuprins în intervalul min. 25 ore – max. 49 ore;
* 2 ECTS pentru un nr. de ore de formare/activități de min. 50 ore.
* Numărul de ore de formare/activități se cumulează din programe/activități de tipul 2.a), 2.b) și 2c).
 |
| **2.b)** Participare la programe internaționale de formare în domeniile educației |
| **2.c)** Participare la programe Erasmus+, mobilități europene și schimburi de bune practici europene |
| **3.a)** Participare la conferințe, simpozioane, seminarii, webinarii, comunicări științifice, workshop-uri, activități metodico-științifice | * Se acordă:
* 1 ECTS pentru un nr. de ore de formare/activități de min. 50 ore.
* Numărul de ore de formare/activități se cumulează din programe/activități de tipul 3.a) și 3b).
 |
| **3.b)** Participare la activități în cadrul comunităților de învățare profesională prin colaborare în echipe la realizarea/ implementarea de proiecte educaționale |

Notă

**1****Nu se acordă fracțiuni de credit ECTS**.

 **Numărul total maxim de credite ECTS** care se poate obține, *prin recunoaștere și echivalare competențelor dobândite, ca urmare a participării la programe de abilitare funcțională și programe asimilate acestora,***este de 6 credite ECTS**și este rezultat prin însumarea nr. de credite ECTS acordate pentru fiecare tip de programe/activități, cu încadrarea în nr. maxim de credite ECTS prevăzut de grilă, în funcție de nr. de ore de formare:

* maximum 3 credite ECTS din programe/activități de tipul 1.a) și 1.b);
* maximum 2 credite ECTS din programe/activități de tipul 2.a), 2.b) și 2.c);
* maximum 1 credit ECTS din programe/activități de tipul 3.a) și 3.b).

**2** Criterii de recunoaștere în vederea echivalării a competențelor dobândite de cadrele didactice care au finalizat programe de abilitare funcțională și asimilate acestora:

* C1. Oportunitatea domeniului tematic al programului/ activității la care a participat cadrul didactic în raport cu activitatea/ funcția didactică.
* C2. Relevanţa competenţelor dobândite în urma participării cadrului didactic la program pentru activitatea didactică.

Comisia pentru Formare şi Dezvoltare în Cariera Didactică acordă numărul de credite ECTS numai dacă sunt îndeplinite simultan criteriile de recunoaștere pentru un program de abilitare funcțională sau asimilat acestuia.

***Anexa nr. 4***

la *Procedura specifică nr. 30271/20.08.2025*

Unitate de învăţământ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Localitate, județ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel/E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PROCES-VERBAL**,

 Încheiat astăzi, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ca urmare a finalizării activităților Comisiei pentru Formare şi Dezvoltare în Cariera Didactică, numită prin decizia nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pentru recunoașterea și echivalarea în credite ECTS a competențelor dobândite de cadrele didactice, ca urmare a participării, în anul școlar \_\_-\_\_ (anterior), sau, după caz, în ultimul an de activitate didactică, în situaţia suspendării contractului de muncă/rezervării postului didactic/catedrei didactice, în condiţiile legii, la programe de abilitare funcțională și programe asimilate acestora.

Activitățile Comisiei pentru Formare şi Dezvoltare în Cariera Didactică s-au desfășurat în baza *Procedurii specifice* *nr. 30271/20.08.2025 privind recunoașterea și echivalarea în credite ECTS a competenţelor dobândite în cadrul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică de abilitare funcţională* și *programelor asimilate acestora* și au constat în analiza, evaluarea dosarelor depuse de cadrele didactice și înregistrate la unitatea de învăţământ și acordarea unui număr de credite ECTS, prin recunoaștere și echivalare, cu respectarea grilei prevăzută în *anexa nr. 3* la *Procedura specifică nr. 30271/20.08.2025*.

Ca urmare a verificării și analizei documentelor depuse de un număr de \_\_\_ cadre didactice care au absolvit programe de abilitare funcțională șiprograme asimilate acestora, s-a decis recunoașterea și echivalarea/respingerea solicitărilor, conform situației cu rezultatele centralizate, anexată prezentului proces verbal.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Comisia pentru Formare şi Dezvoltare în Cariera Didactică** | **Nume și prenume** | **Semnătură** |
| Responsabil/Coordonator |  |  |
| Membrii |  |  |
| Secretar  |  |  |

*Notă: procesul verbal poate fi completat în cadrul CFDCD cu orice alte informații relevante.*

Anexă la procesul verbal al CFDCD nr. \_\_\_/\_\_\_\_\_

**Rezultatele activității de recunoaștere și echivalare în credite ECTS**

**a competențelor dobândite prin programe de abilitare funcțională și programe asimilate acestora1**

| **Nr. crt.** | **Numele și prenumele cadrului didactic** | **Funcția didactică** | **Specializarea** | **Tipuri de programe de abilitare funcțională și programe asimilate acestora/tipuri de activități** | **Denumire****program/****activitate** | **Nr. de ore/tip program/****activitate** | **Nr. total de ore** | **Nr. de credite ECTS acordate** | **Obs.2** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** | **7.** | **8.** | **9.** | **10.** |
| 1. |  |  |  | **1.a)** Programe pentru dezvoltare în cariera didactică în domeniul de specializare, în domenii complementare specializării, funcției didactice ocupate în domeniul psihopedagogic și metodic, respectiv în domeniul management educațional, derulate de instituții/structuri organizatorice națioale sau internaționale, cu experiență recunoscută în domeniul educației/formării și certificării, pentru care condițiile de organizare și desfășurare nu se pot încadra în condițiile specifice de acreditare și implementare prevăzute de Metodologia-cadru (ex. programe derulate de Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe, ECDL, CERTIPORT etc.) | - \_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_ |  |  | X1(maximum 3 credite ECTS) |  |
| **1.b)** Programe pentru dezvoltare în cariera didactică cuprinse în oferta de formare a casei corupului didactic, avizată de MEC | - \_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_ |  |
| **2.a)** Programe de formare profesională a adulților  | - \_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_ |  |  | X2(maximum 2 credite ECTS) |  |
| **2.b)** Programe internaționale de formare în domeniile educației | - \_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_ |  |
| **2.c)** Programe Erasmus+, mobilități europene și schimburi de bune practici europene | - \_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_ |  |
| **3.a)** Conferințe, simpozioane, seminarii, webinarii, comunicări științifice, workshop-uri, activități metodico-științifice | - \_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_ |  |  | X3(maximum 1 credit ECTS) |  |
| **3.b)** Activități în cadrul comunităților de învățare profesională prin colaborare în echipe la realizarea/ implementarea de proiecte educaționale | - \_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_ |  |
| **Nr. total de credite ECTS** | X1+ X3+ X3(maximum 6 credite ECTS) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Comisia pentru Formare şi Dezvoltare în Cariera Didactică** | **Nume și prenume** | **Semnătură** |
| Responsabil/Coordonator |  |  |
| Membrii |  |  |
| Secretar  |  |  |

Notă

**1** Infomațiile din tabel se completează pentru fiecare cadru didactic din unitatea de învățământ, care a depus cerere privind recunoașterea și echivalarea în credite ECTS a competențelor dobândite prin programe de abilitare funcțională și programe asimilate acestora.

**2** Se completează pentru situația în care nu se acordă credite ECTS și motivul neacordării.

***Anexa nr. 5***

la *Procedura specifică nr. 30271/20.08.2025*

Unitate de învăţământ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Localitate, județ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel/E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ADEVERINŢĂ**

Se adevereşte prin prezenta că, pentru anul școlar[[1]](#footnote-1) \_\_-\_\_, dnei/dlui \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, având funcţia didactică de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, specializarea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, încadrat/ă la\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, i s-a acordat un număr de \_\_\_ credite ECTS, prin recunoaștere și echivalare a competențelor dobândite ca urmare a participării la următoarele programe/activităţi de abilitare funcţională și/sau asimilate acestora:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Analiza dosarului a fost efectuată de Comisia pentru Formare şi Dezvoltare în Cariera Didactică, numită prin Decizia nr.\_\_\_/\_\_\_\_.

Se eliberează prezenta pentru completarea dosarului personal.

DIRECTOR,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*nume și prenume, semnătură și ștampilă*)

Responsabil/coordonator Comisia de Formare şi Dezvoltare în Cariera Didactică- CFDCD,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*nume și prenume și semnătură*)

Notă

 Se precizează anul școlar anterior celui în care se eliberează adeverința sau ultimul an de activitate didactică, în situaţia suspendării contractului de muncă/rezervării postului didactic/catedrei didactice, în condiţiile legii.

***Anexa nr. 6***

la *Procedura specifică nr. 30271/20.08.2025*

**Calendarul activităţilor**

desfășurate la nivelul unității de învățământ, în procesul de recunoaștere și echivalare a competențelor dobândite de cadrele didactice,

ca urmare a participării la programe de abilitare funcțională și programe asimilate acestora

|  |  |
| --- | --- |
| **Perioada** | **Activitatea** |
| Data începerii cursurilor - 30 septembrie | Depunerea dosarelor la secretariatul unităţii de învăţământ în care cadrele didactice sunt încadrate în anul şcolar respectiv sau în care au norma de bază (de regulă unitatea de învățământ în care cadrul didactic are cele mai multe ore) |
| Până la 21 octombrie/primele 15 zile lucrătoare din luna octombrie | Analiza şi evaluarea dosarelor de către membrii Comisiei pentru Formare şi Dezvoltare în Cariera Didactică din cadrul unităţii de învăţământ |
| Până la 24 octombrie/trei zile lucrătoare de la data finalizării activității în cadrul Comisiei pentru Formare şi Dezvoltare în Cariera Didactică | Validarea de către Consiliul de administraţie a situaţiei centralizate privind numărul de credite ECTS acordate |
| Până la 31 octombrie | Eliberarea de către unitatea de învăţământ a adeverinţelor prevăzute în anexa nr. 5la prezenta procedură specifică |

1. [↑](#footnote-ref-1)